

記載例

# 委任状

令和 〇〇年 〇月 〇日

田原本町長 殿

住 所 奈良県磯城郡田原本町〇〇〇〇

氏名 (名称) 田原本 次郎

田原本

生年月日 明・大・昭・平 〇〇年 〇月 〇日生

電話番号 〇〇〇〇 ( 〇〇 ) 〇〇〇〇

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の交付申請及び受領に関する権限を委任いたします。

代理人の住所 奈良市〇〇町△丁目×番地

代理人の氏名 奈良 太郎

## 記

◎固定資産税・都市計画税 令和 〇〇 年度分

評価証明 1 通

課税証明 通

公課証明 通

公簿閲覧

その他 ( )

◎ 証明 通 年度分

※証明に必要な、物件の所在地番（登記簿上の地番）を必ず記入ください。

土地・家屋すべて  土地のみすべて  家屋のみすべて

物件を指定するときはこちらに記入



<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	田原本町大字	番地

### 【記載上のご注意】

- 住所・氏名は必ず本人が自筆してください。
- 必要なものの□の中に印を付けてください。
- 代理人本人であることが証明できる証明書等を提示してください。