様式第３号

業務実施体制調書

１．管理技術者の業務実績

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 管理技術者名 |  | 年齢 |  | 実務経験年数 |  |
| 本業務での担当業務内容 |  |
| 保有資格（免許証等のコピーを添付のこと） | 取得年月 |
|  | 　　年　　月 |
|  | 　　年　　月 |
|  | 　　年　　月 |
| 同種業務の実績（下記内容がわかる契約書の写し等を提出すること） |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |
| 手持ち業務（公告日以降、実施している業務をすべて記入すること） |
| 件　名 | 規模（㎡） | 件　名 | 規模（㎡） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※同種業務を１件以上必ず記載し、実績を証する書類として契約書の写し等を添付すること。

２． 担当者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 担当者名 |  | 年齢 |  | 実務経験年数 |  |
| 本業務での担当業務内容 |  |
| 保有資格（免許証等のコピーを添付のこと） | 取得年月 |
|  | 　　年　　月 |
|  | 　　年　　月 |
|  | 　　年　　月 |
| 同種業務の実績（下記内容がわかる契約書の写し等を提出すること） |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |
| 発注者名 |  |
| 業務件名 |  |
| 時　　期 | 　　年　　月から　　　　年　　月まで |
| 業務内容 |  |

※業務実績は同種の業務がある場合に記載し、実績を証する書類として契約書の写し等を添付すること。

※契約期間中を通して本業務に従事できる担当者をすべて記載する。

※実務経験年数は、計画等関係分野における経験年数とする。

※記入欄が不足する場合は適宜追加してください。

※担当者の調書は、担当者の人数に応じてこの様式を複写し使用してください。