（様式第１号）

田原本町小学校3校統合施設基本構想策定支援業務

公募型プロポーザル参加申込書

田原本町小学校3校統合施設基本構想策定支援業務公募型プロポーザルに参加したいので、関係書類を添えて申し込みます。

なお、この参加申込書及び関係書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

令和4年　　月　　日

田原本町長　森　章浩　様

提出者　 住　所

会社名

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

連絡先担当者 所属・職・氏名

電話番号

FAX番号

Eメール

下記の業務について、参加申込書を提出します。なお、参加資格を満たしていること及び提出書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

（様式第２号）

会　社　概　要

　会社概要については、次のとおりです。

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 代表者名（職・氏名） |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| 資本金 |  |
| 設立年月日 |  |
| 従業員数 |  |
| 主要業務 |  |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞURL |  |

（様式第３号）

業務実績報告書

会社名

　業務実績については、次のとおりです。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 同種・類似 | 受託年度 | 委託元 | 委託金額（税込） | 業務名称及び業務概要 |
| 同種・類似 | 20●● | 〇〇県○○市 | \0.- | 役割：業務責任者業務名称：業務概要： |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |

* 過去５年間の実績を５件以内記載してください。
* 同種・類似：いずれか該当するものに〇印をしてください。
* 同種：学校施設に関する構想、計画業務
* 類似：学校施設長寿命化計画及びその他教育関連に関する調査・計画業務
* **同種・類似業務について、契約書及び仕様書の写しを添付すること。**

（様式第４号-１）

業務実施体制調書

会社名

１．業務責任者

氏名・年齢　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）

現在の所属・役職

本業務の役割

保有資格

　業務実績については、次のとおりです。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 同種・類似 | 受託年度 | 委託元 | 委託金額（税込） | 業務名称及び業務概要 |
| 同種・類似 | 20●● | 〇〇県○○市 | \0.- | 役割：業務責任者業務名称：業務概要： |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |

* 過去５年間の実績を５件以内記載してください。
* 同種・類似：いずれか該当するものに〇印をしてください。
* 同種：学校施設に関する構想、計画業務
* 類似：学校施設長寿命化計画及びその他教育関連に関する調査・計画業務
* **同種・類似業務について、契約書及び仕様書の写しを添付すること。**

（様式第４号-２）

２．業務主任

氏名・年齢　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（　　　歳）

現在の所属・役職

本業務の役割

保有資格

　業務実績については、次のとおりです。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 同種・類似 | 受託年度 | 委託元 | 委託金額（税込） | 役割と業務名称及び業務概要 |
| 同種・類似 | 20●● | 〇〇県○○市 | \0.- | 役割：業務主任業務名称：業務概要： |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |
| 同種・類似 |  |  |  |  |

* 過去５年間の実績を５件以内記載してください。
* 同種・類似：いずれか該当するものに〇印をしてください。。
* 同種：学校施設に関する構想、計画業務
* 類似：学校施設長寿命化計画及びその他教育関連に関する調査・計画業務
* **同種・類似業務について、契約書及び仕様書の写しを添付すること。**

（様式第４号-３）

３　業務担当者（業務責任者及び業務主任を除く）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 氏　名 | 年齢 | 所　属 | 経験年数 | 本業務の役割（担当業務） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

(様式第５号)

質 疑 書

令和4年　　月　　日

　 住　　所

会社名

代表者　職・氏名

　　　　　　　　　　　　担当者氏名

　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　　　　　　　　　　Eメール

件名　　田原本町小学校3校統合施設基本構想策定支援業務公募型プロポーザルについての質疑

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | 文書名 | 頁数 | 質問内容 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ |  |  |  |
| ５ |  |  |  |

※質疑がない場合は、提出の必要はありません。

　※質疑書への押印・捺印は不要です。

（様式第６号）

辞 退 届

令和4年　　月　　日

田原本町長　　森　章浩　様

住　所

会社名

　　 代表者　職・氏名

田原本町小学校3校統合施設基本構想策定支援業務公募型プロポーザルに係る参加を辞退いたします。

（様式第7号-1）

令和4年　　月　　日

田原本町長　森　章浩　様

　 住　　所

会社名

代表者　職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　連絡先担当者氏名

　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　FAX番号

　　　　　　　　　　　　Eメール

提　案　書

下記の業務について、提案書を提出します。なお、提出書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

件名：田原本町小学校3校統合施設基本構想策定支援業務

（様式第7号-2）

|  |  |
| --- | --- |
| テーマ１ | 〇〇 |
|  |

※文字は10.5P以上を使用してください。なお、図についてはこの限りでないこととします。

※テーマ１．～５．は同じ様式を使用してください。