

田原本町役場庁舎複写サービス業務 質疑回答書

| | |
|-----|---|
| Q 1 | <p>田原本町役場庁舎複写サービス業務 公募型プロポーザル実施要領 7. プレゼンテーションの実施 (3) 出席者 1応募者につき、3名以内とする。 提案機器メーカーの出席もお認めいただけますでしょうか。</p> |
| A 1 | <p>認めます。 ※新型コロナウイルス感染症拡大を防止するため、プレゼンテーションを中止し、書類審査に変更します。詳しくは、町ホームページに掲載の「田原本町役場庁舎複写サービス業務公募型プロポーザル実施要領」及び「田原本町役場庁舎複写サービス業務に係る企画提案書等作成要領」をご覧ください。</p> |

| | |
|-----|--|
| Q 2 | <p>田原本町役場庁舎複写サービス業務仕様書 5. 出力機器等の機能要件 (1) 基本機能：コピー（複写）機能 【ファーストコピータイム】 所属配備 A：モノクロ 5.0 秒以下、カラー：7.5 秒以下 モノクロ 5.6 秒、カラー5.6 秒の機器での提案をお認めいただけますでしょうか。</p> |
| A 2 | <p>認めます。</p> |

| | |
|-----|---|
| Q 3 | <p>【主な付加機能】 両面複写機能、自動両面原稿送り機能、ソーティング機能（<u>排紙時に位置をずらす方式</u>）、製本印刷機能、回転機能、拡大連写 ①排紙時に位置をずらす方式はコピー室以外の機種でも必須でしょうか ②製本印刷機能に関しまして、コピー（複写）機能での対応でなく、プリンタ機能での対応でもよろしいでしょうか。 ③拡大連写機能はコピー（複写）機能での対応でなく、プリンタ機能での対応でもよろしいでしょうか。</p> |
| A 3 | <p>①必須ではありません。 ②可とします。 ③可とします。</p> |

| | |
|-----|--|
| Q 4 | <p>(2) 基本機能：プリンタ機能 【インターフェース】 Ethernet100BASE-TX 以上に対応するポートを2つ以上有しており、それぞれ異なるネットワークから同時接続できること。 所属配備とコピー室の機器全てに、ネットワークポート2系統必要でしょうか。</p> |
| A 4 | <p>必要です。</p> |

| | |
|-----|--|
| Q 4 | <p>13. その他 (5) 現在、FAX受信可能なフロアは1F（長寿介護課内）、2F（総合政策課横）、3F（議会事務局）の3ヶ所だけであるため、その他のフロアに配置する複合機にはファックス機能はなくてもよい。 「総合政策課」が配置図に表記されていないので、ご教示をお願いします。</p> |
| A 4 | <p>仕様書内の記載を「総合政策課」から「企画財政課」に改めます。</p> |