

第9号様式(第9条関係)

公文書任意開示申出書

〇〇〇〇年〇〇月〇〇日

(実施機関) 殿

〒 636-〇〇〇〇

住所 田原本町〇〇〇〇番地

(法人その他の団体にあつては、主たる事務所等の所在地)

氏名 〇 〇 〇 〇

(法人その他の団体にあつては、名称及び代表者氏名)

電話番号 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

田原本町情報公開条例第15条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を申し出ます。

申出をする公文書の件名又は内容	〇〇〇〇条例の制定に関する文書
開示の方法	1 閲覧 <input checked="" type="radio"/> 2 写しの交付(郵送の希望 <input checked="" type="radio"/> 無 )

- 注 1 「申出をする公文書の件名又は内容」欄は、公文書の件名又は知りたいと思う事項の概要をできるだけ具体的に記入してください。
- 2 「開示の方法」欄は、該当する箇所を○印で囲んでください。

<職員記載欄> この欄には、記入しないでください。

公文書の件名	
所管課	電話番号( ) — (内線 )
備考	