

第9号様式(第9条関係)

公文書任意開示申出書

年 月 日

殿

〒

住 所

(法人その他の団体にあつては、主たる事務所等の所在地)

氏 名

(法人その他の団体にあつては、名称及び代表者氏名)

電話番号

田原本町情報公開条例第15条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を申し出ます。

申出をする 公文書の件名 又は内容	
開示の方法	1 閲覧 2 写しの交付(郵送の希望 有 無)

- 注 1 「申出をする公文書の件名又は内容」欄は、公文書の件名又は知りたいと思う事項の概要をできるだけ具体的に記入してください。
- 2 「開示の方法」欄は、該当する箇所を○印で囲んでください。

<職員記載欄> この欄には、記入しないでください。

公文書の件名	
所 管 課	電話番号() ー (内線)
備 考	