

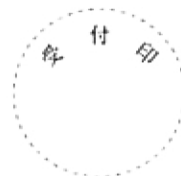
税務証明交付申請書 (窓口・郵便)

(固定資産証明交付・公募閲覧申請書は別にありますので、窓口へ申し出てください。)

田原本町長 殿

年 月 日

窓 こ ら れ た 方 に	現住所	
	氏名	TEL () —
	続柄	(明・大・昭・平 年 月 日)
ど 必 要 な の 証 明 が か	住所	
	ふりがな	
	氏名 (生年月日)	(明・大・昭・平 年 月 日)
何 が 必 要 で す か、 ○ を 付 け て く だ さ い。	1. 所得証明 (ア、児童手当用(証明書の見出しは「課税証明書」となります。)、イ、その他) 年度 (年中所得) ~ 年度 (年中所得)	
	2. 町県民税課税証明 年度 (年中所得) ~ 年度 (年中所得)	
	3. 町県民税非課税証明 <small>(所得・所得控除等が詳細に記載されている証明が必要な方は、「2町県民税課税証明」になります。)</small> 年度 (年中所得) ~ 年度 (年中所得)	
	4. 扶養証明	
	5. 事業証明(個人・法人)(ア、所在地証明 イ、その他)	
	6. 臨時運行許可証	
	7. 納税証明 (A町県民税・B固定資産税・C国民健康保険税・D軽自動車税) (継続検査(車検用) 標識番号) ※指名願用(提出先) 年度 ~ 年度	
	8. その他 ()	
確認方法	運転免許証・健康保険証・パスポート・年金手帳・社員証・その他	
何通必要ですか	通	
手数料	円	



委任状

年 月 日

田原本町長 殿

住所

氏名

印

明・大・昭・平 年 月 日生

私は、次の者を代理人と定め、下記事項の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

代理人の住所 _____

代理人の氏名 _____

記

年度 ~ 年度 _____ 証明
(年中所得) (年中所得) _____ 証明
_____ 証明