**第２期田原本町地域福祉計画策定業務委託　仕様書**

１．業務名

第２期田原本町地域福祉計画策定業務

２．目的

本業務は、田原本町における地域福祉に関する意識調査を実施し、福祉サービス等に対するニーズや福祉意識、地域福祉活動への参加意向等の把握及び分析を行い、第２期田原本町地域福祉計画を策定することを目的とする。

３．委託期間

契約締結の日から令和５年３月２４日（金）まで

1. 業務内容

（１）総合計画等の把握・整合性

令和３年度末に策定を予定している田原本町第４次総合計画後期基本計画の内容を把握し、整合性を図ること。

（２）意識調査

田原本町の地域福祉の課題を洗い出すこと及び町民ニーズを把握すること

　　　　を目的とし、町民へのアンケート調査を行う。

1. 調査対象

　　　　１８歳以上無作為抽出２，０００人

②調査票の設計支援（調査票の設問数については、５０問程度を予定しているが、設問数は変更することがある。なお、設問の選択肢に一部自由記載欄を設ける場合がある。）

③調査票印刷、封筒印刷、封入作業、調査票の配布・回収を行う。調査票の配布、回収に伴う封筒作成（発送は角２封筒、返信用は長３封筒とする）調査票及び返信用封筒の封入・発送・回収にかかる作業は本業務に含むものとする。 ※調査票の発送・回収に係る郵送費は委託費に含まない。

 ④入力作業、単純集計、クロス集計、自由回答の取りまとめにより、分析を行う。

⑤調査結果の報告書の作成　Ａ４版１色刷り１部及び電子データ一式

（３）計画策定業務

　　　①地域福祉を取り巻く現状と課題の把握・分析支援

　　　②ワークショップの開催支援及びその報告書の作成（２回）

　　　③計画課題の設定支援

　　　④計画骨子案の作成支援　※本町の福祉関連計画と整合性を図るものとする

　　　⑤計画素案の作成支援

　　　⑥パブリックコメントの実施支援

　　　⑦計画全体としてのとりまとめと印刷製本

　　　⑧策定委員会の開催支援（５回）

資料作成(原データ作成)、必要な助言、会議運営支援を行う。当日は担当者が適宜オブザーバーとして出席し、必要な対応を行うとともに、議事録を作成し、討議結果をその後の作業に反映させる。

　　　⑨近隣自治体の策定経緯や策定状況などの情報提供

　　　なお、田原本町社会福祉協議会が別途発注予定の田原本町地域福祉活動計画

策定業務（契約上限額令和３年度８２５，０００円　令和４年度１，４８５，０

００円消費税及び地方消費税に相当する額を含む。）と整合性を図り、成果品は

一体として納品することとする。

５．成果品

（１）地域福祉計画・地域福祉活動計画（本編）：Ａ４判・本文１色刷　100頁程度・表紙カラー　300部

　　　グラフ作成、レイアウト編集

（２）地域福祉計画・地域福祉活動計画（概要版）：Ａ４判・８頁・４色刷・1000部

アンケート調査報告資料：Ａ４判

その他業務で使用した資料一式

上記デジタルデータ 一式

業務報告書　２部（Ａ４判フラットファイル綴り）

　　　※なお、印刷物については、「奈良県庁グリーン購入調達方針」P.227以降を参考にすること。

６．その他

　（１）業務を処理するために個人情報を取扱いする場合は、個人情報及びプライバシー

　　　　の保護に努めること。

　（２）この仕様書に定めるもののほか、必要な事項が生じた場合は、その都度協議するものとする。