

「広報たわらもと」広告掲載申込書

年 月 日

田原本町長 殿

申込者 郵便番号
住所(所在地)
氏名(名称)
代表者名
電話番号・FAX番号
担当者職・氏名

田原本町広報紙広告掲載取扱要綱第5条第1項の規定により、広告の原稿案等を添えて、下記のとおり申し込みます。

記

- 1 広告の規格(番号に○を付けてください。)
 - (1) 1号広告(縦59ミリメートル 横87ミリメートル)を希望
 - (2) 2号広告(縦59ミリメートル 横179ミリメートル)を希望

- 2 広告掲載希望号
年 月号から 月号まで(月)
※最大6月(年度を超える場合は、申請書が別になります。)
※田原本町広報紙広告掲載取扱要綱第6条第3項による抽選に漏れた場合、翌月号に広告掲載を希望(する・しない)

- 3 添付書類
 - ①広告の原稿案(業務内容:)
 - ②資格免許証等の写し
 - ③誓約書

【注意事項】

- ・掲載決定後の版下原稿の提出は、決定通知書の指定日までにAdobe InDesign、Adobe Illustrator、Adobe Photoshop、Microsoft Word又はMicrosoft Excelで作成したものをCD等の磁気データにより提出してください。
- ・広告原稿にイラスト、写真、ロゴ等を使用する場合は、申込者で著作権の確認を行い、著作権料が発生する場合はその支払をすること。町では一切の責任を負わないことをご了承ください。
- ・「広報」及び広報紙に関連するような文言は使用できません。