様式第２号(第２条関係)

資料出版掲載等許可申請書

年　　月　　日

田原本町教育委員会　教育長　殿

申請者　住所（所在地）

氏名（名称）

（代表者名）

電話番号

　下記のとおり出版掲載等をしたいので申請します。

記

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 資料名 | | 仕様 | 数量 | 備考 |
|  | | デジタル（カラー　モノクロ）  転載  その他（　　　　　　　　　） |  |  |
| 掲載書名又はホームページアドレス等 |  | | | |
| 編集・出版者名等 |  | | | |
| その他 |  | | | |
| 出版予定年月日 | 年　　月　　日　予定 | | | |

(注意)

１　写真原版に係る著作権は、撮影者に帰属するものであること。資料等の所有者が当教育委員会と異なる場合は、事前に当教育委員会と協議すること。

２　許可された事項以外の目的に使用しないこと。

３　資料については、当教育委員会が指示するクレジットを入れること。

４　掲載は一度限りで、再掲載又は転載する場合は、再度申請すること。

５　この申請により、画像データを電子書籍・ホームページ等に掲載する許可を受けた場合におけるその許可の有効期間は、許可決定日から1年間に限るものとする。なお、期間満了の日の1ヶ月前までに異議がない場合、この許可の有効期間を1年間更新し、その後も同様とする。