

## 平成23年度事務事業評価の結果を公表します

本町では、厳しい財政状況や多様化・高度化する住民ニーズに的確に応え、効率的で透明性の高い行政運営を行うとともに職員の意識改革を図るため、事務事業評価に取り組んでいます。

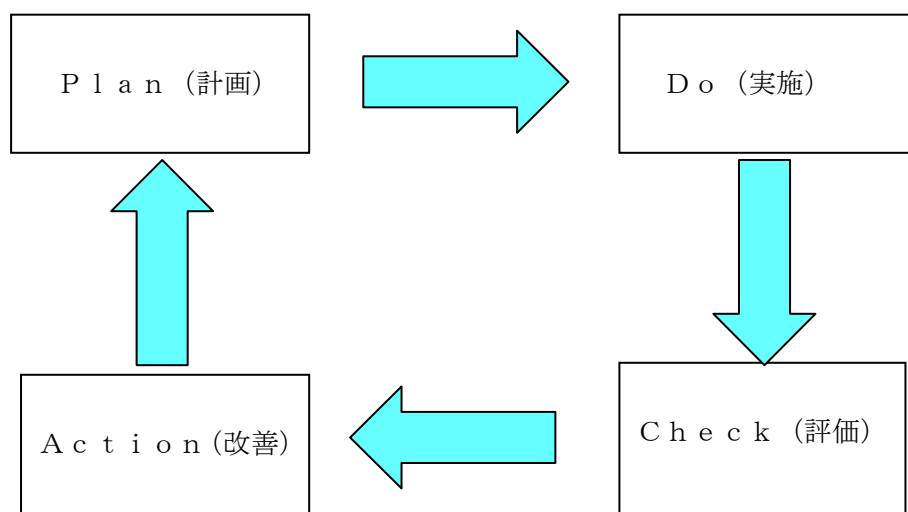
事務事業評価とは、本町で実施している各事務事業の公共性、必要性、妥当性などを踏まえ、指標を用いて事業の進捗状況や成果を事後評価（自己評価）することにより、「Plan(計画)→Do(実施)→Check(評価)→Action(改善)」と循環する行政サイクルの中で、各事務事業の現状を把握し、課題や対応方策を検討するなど、効果的で効率的な行政運営を目指すものです。

平成23年度は、全事業（187事業）の事後評価を事業毎に行い、取りまとめた結果を公表します。

### 評価の目的

#### ①PDCAサイクルを確立した行政運営を実現する

行政評価システムの運用を通じて、PDCAサイクルの定着を図り、行政サービス水準の向上と効率化、行政コスト削減を進め、住民が求める質の高い行政運営を実現する。



②住民への説明責任を果たし、透明性の高い行政運営を実現する

行政評価の結果を住民に公表し、「施策」や「事務事業」の実施内容と目標に対する達成度を明確にするとともに、税金の投入に対してどのような成果を住民にもたらしたのかを説明し、透明性の高い行政運営を実現する。

平成23年度の担当部課別評価対象事業の内訳

部	事業数	課	事業数
総務部	39	企画財政室総合政策課	6
		企画財政室財政課	7
		秘書広報課	8
		総務課	12
		税務課	4
		契約検査課	1
		清掃工場推進室	1
住民福祉部	49	住民保険課	16
		健康福祉課	19
		長寿介護課	14
産業建設部	41	産業観光課	10
		まちづくり推進室	9
		建設課	9
		土木管理課	7
		環境管理課	6
上下水道部	11	業務課・水道課	6
		下水道課	5
教育委員会	36	教育総務課	14
		生涯教育課	12
		文化財保存課	6
		図書館	4
その他	11	会計課	1
		議会事務局	2
		選挙管理委員会事務局	8
合計	187		187

## 平成23年度事業（187事業）の事後評価結果

### 事業の点検

#### ●目標の達成状況

設定した目標に対して、成果が上がっているかどうかの評価結果です。

分 類	事業数
目標どおり達成された	80 (42.8%)
概ね目標どおり達成された	103 (55.1%)
目標を十分達成できなかった	4 (2.1%)
計	187

### 事業の点検の評価を踏まえた

#### 次年度の事業の方向性・実施方針

#### ●事業の方向性

次年度の事業の方向性についての評価結果です。

分 類	事業数
現状のまま継続	156 (83.4%)
改善して継続	27 (14.4%)
廃止・休止	0 (0%)
完了	4 (2.1%)
計	187

#### ●経営資源の投入量

次年度の経営資源（事業費・労働量）の投入量についての評価結果です。

分 類		事業数
事業費	削 減	13 (7.0%)
	現状維持	145 (77.5%)
	増 加	29 (15.5%)
	計	187
労働量	削 減	6 (3.2%)
	現状維持	155 (82.9%)
	増 加	26 (13.9%)
	計	187

今後、事務事業評価を活用した行政運営及び精度の高い評価制度となるよう取り組みを継続し、行財政運営の改革・改善を行い、住民サービスの向上を図っていきます。