

田原本町電子入札システム よくあるお問合せ ～利用者登録編～

目次

[1. システムの設定について](#)[2. IC カードについて](#)

1. システムの設定について

[▲目次へ](#)[Q 1－1 電子入札を行うにあたり、必要な設定を確認したい。](#)[Q 1－2 対応している OS を教えてください。](#)[Q 1－3 対応しているブラウザを教えてください。](#)**Q 1－1 電子入札を行うにあたり、必要な設定を確認したい。**

1. ホームページに掲載されている初期設定マニュアルをご確認ください。
(参考→「[電子入札システム 初期設定マニュアル](#)」)
2. IC カードを使用して電子入札に参加する場合は、以下の設定が必要です。
 - (1) 電子入札補助アプリのインストールと設定
 - (2) ブラウザの初期設定
 - (3) IC カードの登録（利用者登録）

※上記（1）の設定については、IC カードを購入した認証局にお問合わせください。

(参考→「[コアシステム対応認証局お問合せ先一覧](#)」)**Q 1－2 対応している OS を教えてください。**

本システムは Windows11 に対応しています。

Windows10 などの古い OS は、サポート終了につき本システムでご利用できませんのでご注意ください。

Q 1－3 対応しているブラウザを教えてください。

対応しているブラウザは以下の通りです。

- ・ Microsoft Edge (Chromium 版)
- ・ Google Chrome

※上記のブラウザ以外 (Internet Explorer, Firefox, Safari 等) には対応していませんのでご注意ください。

[▲分類のトップへ](#)[▲目次へ](#)

2. ICカードについて

[▲目次へ](#)

- [Q 2 - 1 電子入札に参加するには、ICカードは必要ですか。](#)
- [Q 2 - 2 ICカードに関する注意点を確認したい。](#)
- [Q 2 - 3 複数枚のICカードを利用者登録できますか。](#)
- [Q 2 - 4 使用できるICカードはどのようなものですか。](#)
- [Q 2 - 5 他の官公庁で使用しているICカードは使用できますか。](#)
- [Q 2 - 6 住基カード（公的個人認証サービス）は使用できますか。](#)
- [Q 2 - 7 ICカードはどこから購入するのですか。](#)
- [Q 2 - 8 ICカード発行までに、どの程度の期間が必要ですか。](#)
- [Q 2 - 9 ICカードの登録状況を確認したい。](#)
- [Q 2 - 10 ICカードの登録方法を確認したい。](#)
- [Q 2 - 11 ICカードを購入しました。「登録」と「更新」のどちらを選択すればよいですか。](#)
- [Q 2 - 12 PIN番号は連続して何回入力ミスをするカードが使えなくなりますか。](#)
- [Q 2 - 13 PIN番号を何度も誤って入力しロックが掛かってしまいました。](#)
- [Q 2 - 14 建設工事と測量・建設コンサルタント等の案件に参加したい。別にICカードを準備する必要はありますか。](#)
- [Q 2 - 15 業者番号、商号又は名称には何を入力すればよいでしょうか。](#)
- [Q 2 - 16 新しいICカードへの更新方法を教えてください。](#)
- [Q 2 - 17 ICカードの更新を行いたい、旧ICカードの有効期限が切れているときの操作方を教えてください。](#)
- [Q 2 - 18 代表者（又は会社名）が変更になった場合の操作方を教えてください。](#)
- [Q 2 - 19 複数のPCで電子入札システムを利用したい場合の設定方法を教えてください。](#)

Q 2 - 1 電子入札に参加するには、ICカードは必要ですか。
電子入札で実施される案件に参加する場合は、ICカードを準備し電子入札システムにICカードを登録する必要があります。
Q 2 - 2 ICカードに関する注意点を確認したい。
入札参加資格を申請した際の代表者（支店等に委任している場合は、支店等の代表者、共同企業体の場合は代表構成員の代表者）名義のICカード及び、ICカードリーダーが必要となります。
Q 2 - 3 複数枚のICカードを利用者登録できますか。
入札参加資格を申請した際の代表者（支店等に委任している場合は、支店等の代表者、共同企業体の場合は代表構成員の代表者）名義のICカードであれば複数枚の登録も可能となります。

Q 2-4 使用できる IC カードはどのようなものですか。
本システムでは、「JACIC 電子入札コアシステム」対応の IC カードを使用します。 この IC カードの発行は「コアシステム対応認証局」である民間企業が行っています。 詳細は電子入札コアシステム開発コンソーシアムのホームページでご確認ください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-5 他の官公庁で使用している IC カードは使用できますか。
「JACIC 電子入札コアシステム」対応の IC カードであれば使用できます。 ただし、本システム用に電子入札補助アプリの許可 URL を追加して設定していただく必要があります。 (許可 URL 登録 : 「https://tawaramoto.efftis.jp」) ※設定の確認・各設定方法は、IC カードを購入した認証局にお問合わせください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-6 住基カード（公的個人認証サービス）は使用できますか。
本システムでは、住基カード（公的個人認証サービス）を使用することはできません。
Q 2-7 IC カードはどこから購入するのですか。
コアシステム対応認証局から購入することができます。 各認証局のホームページにサービス、価格等の記載がありますので、それらを参考に選択してください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-8 IC カード発行までに、どの程度の期間が必要ですか。
各認証局が公開している情報から、2 週間程度が見込まれます。 実際に発行までにかかる日数は認証局毎に異なりますので、各認証局にご確認ください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-9 IC カードの登録状況を確認したい。
1. 「利用者登録／電子入札」選択画面（受注者用）から電子入札システムにログインして「登録者情報」から「業者概要」画面を表示する事で IC カードの登録状況の確認が行えます。 2. 「利用者登録／電子入札」選択画面（受注者用）から「利用者登録処理」を選択します。 「利用者登録処理」→「利用者登録メニュー」の「変更」ボタンから登録状況をご確認ください。
Q 2-10 IC カードの登録方法を確認したい。
「利用者登録／電子入札」選択画面（受注者用）から「利用者登録処理」を選択します。 「利用者登録処理」→「利用者登録メニュー」の「登録」ボタンから IC カードの登録を行います。 ※利用者登録の手順については、「電子入札システム 操作マニュアル（利用者登録編）」を参照してください。

Q 2-11 ICカードを購入しました。「登録」と「更新」のどちらを選択すればよいですか。
1. 初めて IC カードを登録する場合、または現在登録済みの IC カードが失効、有効期限切れにより使用出来ない場合は、「登録」ボタンから新しい IC カードの登録を行ってください。 2. 現在登録済みの IC カードが有効期限内の場合は、「登録」ボタン、「更新」ボタンどちらも選択することができます。 現在登録済みの IC カードも新たに登録する IC カードもどちらも併用して使用する場合は、登録を行ってください。 今後、現在登録済みの IC カードは使用せず、新たに登録する IC カードのみ使用する場合は、更新を行ってください。 なお、IC カード更新を行う場合は、現在登録済みの IC カードと、新たに登録する IC カードの両方が必要となります。
Q 2-12 PIN 番号は連続して何回入力ミスをするとカードが使えなくなりますか。
PIN 番号を連続して一定回数以上誤入力すると IC カードがロックされ、使用できなくなります。 ロックが掛かる回数は認証局によって異なりますが、一度ロックが掛かってしまうと、再度使用出来るようにするために IC カードの再発行が必要になる等、手続き等が大変になる場合がありますので、PIN 番号が不明の場合は早めに認証局へ連絡して、対処方法について相談していただく事をお勧めします。 詳細は IC カードを購入した認証局にお問合わせください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-13 PIN 番号を何度も誤って入力しロックが掛かってしまいました。
ロックの解除、または IC カードの再発行等の対応が必要となります。 具体的な対応方法については、IC カードを購入した認証局にお問合わせください。 (参考→「コアシステム対応認証局お問合せ先一覧」)
Q 2-14 建設工事と測量・建設コンサルタント等の案件に参加したい。別に IC カードを準備する必要はありますか。
建設工事と測量・建設コンサルタント等では、同じ IC カードを利用することができます。 別々に IC カードを準備し、それぞれで利用者登録を行う必要はありません。
Q 2-15 業者番号、商号又は名称には何を入力すればよいでしょうか。
「業者番号」、「商号又は名称」には「業者番号通知書」に記載されている 10 桁の「業者番号」と「商号又は名称」を記載されている通りに入力してください。 「商号又は名称」は全角文字で入力し、「株式会社」等の表記も以下のように全角で入力してください。 「株式会社」→「(株)」 「有限会社」→「(有)」 会社名と支店名等の間には全角のスペース (□) が入ります。

Q 2-16 新しい IC カードへの更新方法を教えてください。

1. 旧 IC カード、新 IC カードが有効期限内かを確認してください。
2. 有効期限内の場合
「利用者登録／電子入札」選択画面（受注者用）から「利用者登録処理」を選択します。
「利用者登録処理」→「利用者登録メニュー」の「変更」ボタンから IC カードの変更を行います。
※利用者変更の手順については、「[電子入札システム 操作マニュアル（利用者登録編）](#)」を参照してください。
3. 有効期限外の場合
Q 2-17 を参照してください。

Q 2-17 IC カードの更新を行いたい、旧 IC カードの有効期限が切れているときの操作方法を教えてください。

旧 IC カードの有効期限が切れている場合は、新 IC カードで「登録」を行ってください。
※利用者登録の手順については、「[電子入札システム 操作マニュアル（利用者登録編）](#)」を参照してください。

Q 2-18 代表者（又は会社名）が変更になった場合の操作方法を教えてください。

発注者に変更申請済かつ新しい IC カードを購入済であれば、新 IC カードの「登録」を行ってください。
※利用者登録の手順については、「[電子入札システム 操作マニュアル（利用者登録編）](#)」を参照してください。

Q 2-19 複数の PC で電子入札システムを利用したい場合の設定方法を教えてください。

それぞれの PC で、IC カードリーダーのセットアップ、補助アプリのインストール、ブラウザの初期設定を行ってください。利用者登録は一度行えば、PC 毎に利用者登録をする必要はありません。
※初期設定については、「[初期設定マニュアル](#)」を参照してください。

[▲分類のトップへ](#)

[▲目次へ](#)